**Система мероприятий по реализации направлений деятельности ДОУ в соответствии с годовыми задачами**

**на 2019 – 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сентябрь** | **Октябрь** | **Ноябрь** |
| **Организационно-управленческая деятельность** | | | |
| Заседание Наблюдательного Совета |  | Рассмотрение отчёта о выполнении муниципального задания за IIIквартал 2019 года.  Рассмотрение отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 3 квартал 2019 года. |  |
| Заседание Управляющего Совета | 1.Итоги летней оздоровительной кампании  2.Распределение стимулирующей части ФОТ.  3.Согласование размера выплат стимулирующего характера администрации и педагогическим работникам за результативность и качество работы из централизованного премиального фонда. | 1. О повышении профессиональной компетентности педагогов.  2.Согласование материала для публикации в СМИ о деятельности Управляющего совета.  3.Распределение стимулирующей части ФОТ.  4.Согласование размера выплат стимулирующего характера администрации и педагогическим работникам за результативность и качество работы из централизованного премиального фонда | 1.Условия для двигательной активности детей на прогулочных участках.  2.О подготовке к празднованию Нового года (согласование плана мероприятий, соблюдение требований безопасности и др.).  3.Распределение стимулирующей части ФОТ.  4.Согласование размера выплат стимулирующего характера администрации и педагогическим работникам за результативность и качество работы из централизованного премиального фонда. |
| Совещание при директоре | 1.Утверждение плана на месяц  2.Итоги приемки ДОУ к 2019-2020 учебному году | 1.Утверждение плана на месяц  2.Усиление пожарной и антитеррористической безопасности ДОУ 3.Мониторинг соответствия ППРС в соответствии с программой ДОУ | 1.Утверждение плана на месяц  2.О проведении новогодних утренников Зимние постройки на участке детского сада, их роль в проведении прогулок Полнота, правильность и своевременность оформления документации. |
| Собрание трудового коллектива | **«**Приоритетные направления образовательной политики  ДОУ в 2019-2020 году» |  |  |
| **Организационно-методическая деятельность**  **на нормативно-установочном этапе внедрения ВСОКО** | | | |
| Педагогический совет | *Организационный педагогический совет*  **«Задачи деятельности ДОУ в 2019 – 2020 году»** |  | *Интерактивный педагогический совет* **«Внедрение системы ВСОКО в детском саду»** |
| Открытые просмотры | Занимательная деятельность с детьми педагогов Фисковой О.С., Поворознюк Н.В., Бурдановой Е.А. | Занимательная деятельность с детьми педагогов Шороховой С.А., Вилковой М.В., Лютовой Н.К., Третьяковой О.С., Останиной С.А., Ивановой С.Ю. | Занимательная деятельность с детьми педагога Заворохиной И.Г., Деевой И.П. |
| Методическая мастерская | Консультация «Качество дошкольного образования. Что и как оценивать в наступающем учебном году?»  «Организация работы по социально-коммуникативному развитию воспитанников» | Бюллетень «Словарь педагога по ВСОКО»  Семинар «Новые критерии оценки качества ДО» | Формирование рабочих групп для проведения контрольно-оценочной процедуры  «Организация познавательного развития воспитанников» |
| Изучение и распространение передового педагогического опыта | Площадка успешности аттестующихся педагогов | Площадка успешности аттестующихся педагогов | Площадка успешности аттестующихся педагогов |
| Работа консультативно-методического пункта | Педагог – психолог: организация обучения на дому Шахминой Е.В., Некрасовой В. Е., Гайраевой А.А.  Педагог – психолог: консультация для родителей « Капризы и упрямство детей»  Индивидуальная работа по запросу родителей. | Педагог – психолог:организация обучения на дому Шахминой Е.В., Некрасовой В. Е., Гайраевой А.А.  Индивидуальная работа по запросу родителей.  Работа по развитию речи ребенка в условиях семьи | Педагог – психолог:организация обучения на дому Шахминой Е.В., Некрасовой В. Е., Гайраевой А.А.  Индивидуальная работа по запросу родителей. |
| ПМПк | Подготовка первичных документов:   * заключение договоров между ДОУ и родителями * заявление о согласии; родителей на обследование ребёнка; * ознакомление с планом работы специалистов. | Заседание консилиума по результатам обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи (психолога, логопеда). | Разработка рекомендаций с учётом индивидуальных возможностей и особенностей ребёнка |
| **Работа с родителями** | | | |
|  | Родительское собрание для подготовительных групп «Подготовка ребёнка к обучению в школе».  Соцопрос родителей «О предпочтениях при выборе школы для ребенка?»  Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи | Соцопрос родителей «Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг»  Ролевая игра  «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»  Цель: Задать ориентиры для родителей по организации обучения ребенка  Выставка детско-родительских работ «Осенняя пора – очей очарованье!»  Осенние утренники  Подготовка исследовательских работ | Мониторинг посещения детьми подготовительных к обучению в школе занятий |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | | | |
|  | 1.Обновление маркировки мягкого и твердого инвентаря в группах ДОУ.  2.Обновление посудного инвентаря в пищеблоке и во всех возрастных группах.  3.Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении:           - твердого инвентаря;           - мягкого инвентаря;    - посуды. | 1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.  2.Списание малоценного и ценного инвентаря.  3.Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 4.Работа по укреплению ДОУ новым учебным и игровым материалом.  5. Осенние виды работ на территории учреждения  6.Учебная эвакуация по антитеррору | 1. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.  2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. 3.Работы по подготовке здания к зимнему периоду.  4.Учебные эвакуации по пожарной безопасности в ДОУ |
| **Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| **Вид контроля** | **Тема контроля** | **Содержание контроля** | **Сроки проведения** |
| Тематический | Готовность групп к 2019-2020 уч.г. | Организация развивающей среды в группах и на участках ДОУ | Сентябрь |
| Оперативный | Качество ведения документации | Состояние документации (планирование, рабочие программы, программы кружков, планы педтехнологий), информационных стендов для родителей | Сентябрь |
| Оперативный | Организация закаливания в группах | Качество организации работы по закаливанию | Октябрь |
| Оперативный | Организация кружковой работы | Качество организации кружковой деятельности | Октябрь |
| ВСОКО  субъекты:  СВ- старшие воспитатели,  РГ- рабочая группа,  П- педагоги | «КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОМУ РАЗВИТИЮ» | * П: Самооценка деятельности * РГ: Оценка профессиональных компетенций педагога * СВ: Оперативный контроль * РГ: Тематический контроль | Ноябрь |